

ПАМЯТКА

Алгоритм действия для перевода в академию биологии и биотехнологии им. Д.И. Ивановского ЮФУ

**УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ! ДЛЯ ПЕРЕВОДА ИЗ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В АКАДЕМИЮ БИОЛОГИИ И БИОТЕХНОЛОГИИ
ФГАОУ ВО ЮФУ НЕОБХОДИМО:**

1 ЭТАП

Предоставить в академическую комиссию АБИБ или деканат нижеприведенный перечень документов:

- 1) Заявление на имя ректора ЮФУ с просьбой о переводе в АБИБ ЮФУ, с указанием курса и направления подготовки (см. Приложение 1).
- 2) Академическая справка об обучении
- 3) Справка об обучении на бюджетной основе (в случае перевода на бюджет)
- 4) Копия аттестата с приложением
- 5) Копия диплома бакалавра (в случае перевода на программу магистратуры)
- 6) Копия паспорта первой страницы и страницы прописки
- 7) СНИЛС
- 8) ИНН (при наличии)
- 9) Копия аттестата и приложения
- 10) Согласие на обработку персональных данных (см. Приложение 2)
- 11) При переводе на направление 44.03.05 и 44.04.01 – медицинскую справку
- 12) Цветная фотография 3*4

2 ЭТАП

После получения данных документов происходит заседание Академической комиссии. В случае положительного решения, Вам выдается:

- 1) Справка-согласие о приеме (действует 1 неделю)
- 2) Протокол заседания Академической комиссии, с перечнем перезачтенных дисциплин

3 ЭТАП

После получения на руки данных документов, Вы пишете в своем ВУЗе Заявление на отчисление ПУТЕМ ПЕРЕВОДА в ЮФУ на имя ректора Вашего ВУЗА и предоставляете в свой деканат следующий перечень документов:

- 1) Справка-согласие о приеме (действует 1 неделю)
- 2) Протокол заседания комиссии, с перечнем перезачтенных дисциплин
- 3) Заявление на отчисление ПУТЕМ ПЕРЕВОДА

4 ЭТАП

После издания приказа на отчисление ПУТЕМ ПЕРЕВОДА в Вашем Вузе, Вы предоставляете в деканат (лично, с паспортом!) АБИБ ЮФУ следующий перечень документов:

- 1) **Оригинал!** Выписку из приказа об отчислении ПУТЕМ ПЕРЕВОДА в ЮФУ

- 2) **Оригинал!** Аттестат о среднем (средне-специальном) образовании.
- 3) **Оригинал!** диплома бакалавра (**в случае перевода на программу магистратуры**)
- 4) **Оригинал! Академической справки** и ее копию
- 5) **Оригинал!** Заявление на имя ректора ЮФУ с просьбой о переводе в АБИБ ЮФУ, с указанием курса и направления подготовки
- 6) **Оригинал!** Согласие на обработку персональных данных
- 3) Заявление на перезачет дисциплин (заполняется по протоколу заседания Академической комиссии, с перечнем перезачтенных дисциплин) (см. Приложение 3)
- 7) **3 цветные фотографии 3*4**
- 8) Картонный скоросшиватель

5 ЭТАП

В деканате АБИБ ЮФУ:

- 1) Вы получаете на руки **ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ**
- 2) Протокол заседания Академической комиссии, с перечнем перезачтенных дисциплин
- 3) Подписываете договор на обучение.
- 4) В случае *перевода на внебюджетное* место получаете платежную квитанцию
- 5) Дополнительные разъяснения по интересующим вопросам

6 ЭТАП (в случае перевода на внебюджетное место), в противном случае этап пропускаете

- 1) Оплачиваете платежную квитанцию и предоставляете в деканат ксерокопию квитанции об оплате

7 ЭТАП

Выход приказа о зачислении.

Только после выхода приказа о зачислении, для Вас создается Личный кабинет студента, выдается студетческий билет и Вы можете подавать заявление на предоставление общежития!!

Ректору ФГАОУ ВО «Южный
федеральный университет»
Шевченко И.К.

_____ *полные ФИО заявителя в род. падеже*

Обучающегося ___ курса по _____

_____ *код и наименование направления подготовки*

Телефон _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в Академию биологии и биотехнологии им.
Д.И. Ивановского ЮФУ на ___ курс направления подготовки _____
путем перевода
из _____, направления подготовки _____.

Академическую справку о периоде обучения в организации, копию
аттестата (диплома), заявление-согласие об обработке персональных
данных ПРИЛАГАЮ.

Обучающийся

_____ *подпись* _____ *инициалы и фамилия*

« ___ » _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель структурного подразделения

_____ *подпись* _____ *инициалы и фамилия*

« ___ » _____ 20__ г.

Зам. дир. по уч. раб.

_____ *подпись* _____ *инициалы и фамилия*

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных для поступающих
в Южный федеральный университет

Я,

паспорт _____ № _____, выдан (кем) _____

настоящим даю свое согласие на обработку федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Южный федеральный университет» (далее - Южный федеральный университет) моих персональных данных, к которым относится:

1. Паспортные данные:
 - фамилия, имя, отчество;
 - дата и место рождения;
 - гражданство;
 - когда и кем выдан паспорт;
 - серия и номер паспорта;
 - пол;
 - адрес места жительства (регистрации);
2. Фотография (для оформления банковской карты на зачисление стипендии и электронного пропуска в системе «Электронная проходная», зачетной книжки, студенческого билета);
3. Номер расчетного счета;
4. Номер банковской карты;
5. Данные страхового номера индивидуального лицевого счета СНИЛС;
6. Медицинское заключение по установленной форме
7. Анкетные данные, предоставленные мною при поступлении на обучение или в процессе обучения;
8. Данные документа воинского учета.¹
(сведения о воинском учете (категория учета), воинское звание, состав (профиль); полное значение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состояние на воинском учете, в том числе сведения о снятии с воинского учета, о постановке на воинский учет);
9. Данные документов о прохождении мной собеседования, результатов оценки моего обучения;
10. Сведения об образовании, в том числе документы (ксерокопии документов) об образовании;
11. Данные о специальности;
12. Сведения о владении иностранным языком;
13. Сведения о составе семьи, необходимые для предоставления мне гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством;
14. Фактический адрес места жительства;
15. Номера телефонов (домашний, мобильный);
16. Сведения о стипендии, в том числе размере стипендии;

17. Сведения о поощрениях и наградах;

¹ Только для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу

18. Сведения о взысканиях (наказаниях);

19. Сведения, дающие право на получение дополнительных социальных гарантий и льгот, в соответствии с действующим законодательством;

20. Данные иных документов, которые с учетом специфики обучения и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены мною при поступлении на обучение или в процессе обучения;

21. Иные сведения обо мне, которые необходимы Южному федеральному университету для корректного документального оформления правоотношений между мною и Южным федеральным университетом.

Я ознакомлен(а), что:

1. Южный федеральный университет осуществляет обработку моих персональных данных в целях:

- обеспечения соблюдения законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;
- корректного документального оформления правоотношений между мною и Южным федеральным университетом;
- корректного выполнения всех технологических процессов работы с материальными носителями информации (в том числе документов), содержащих персональные данные;
- обеспечения моего обучения;
- оформления командировок, в том числе зарубежных;
- содействия в предоставлении трудоустройства и обучения;
- предоставления информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
- предоставления информации в медицинские учреждения, страховые компании, банк, которому поручена обработка персональных данных обучающихся Южного федерального университета в рамках реализации программы использования банковских карт для зачисления денежных средств стипендии;
- своевременной и надлежащей выплаты стипендии Южного федерального университета;
- предоставления информации для выплаты именных и конкурсных стипендий;
- обеспечения предоставления мне социальных гарантий, предусмотренных действующим законодательством РФ;
- обеспечения безопасности в соответствии с требованиями законодательства об охране труда;
- обеспечения сохранности имущества Южного федерального университета.

2. Обработка персональных данных включает в себя осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе банкам, медицинским учреждениям и т.д.) которым в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Южный федеральный университет может поручить обработку персональных данных, или обязан предоставить персональные данные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных в зарубежный ВУЗ-партнер (или организацию, имеющую с Южным федеральным университетом

договорные или партнерские отношения), с целью получения приглашения и дальнейшего оформления визы, а также осуществления любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Даю согласие на передачу моих персональных данных:

ОАО КБ «Центр-Инвест», 344000, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, 62, в целях реализации программы использования банковских карт-пропусков, зачисления денежных средств моей стипендии в безналичном порядке, и открытию и сопровождению моего текущего счета, ассоциированного с ЮФУ;

ООО «Иностудио Солюшинс», ул. Октябрьская, 39 / 2-й Переулок, 1, г. Таганрог, Российская Федерация, 347904 с целью сопровождения приёмной компании;

ООО «Майкрософт Рус», 121614, Россия г. Москва, Крылатская улица, д. 17 к. 1 в целях системного сопровождения обработки отдельных элементов данных ЮФУ;

ООО «Инфоком-С», 355035, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Суворова, д.7 в целях модификации, модернизации, технического и информационному сопровождению комплексной автоматизированной информационной системы ЮФУ.

В случае изменения реквизитов организации, либо самой организации, которой поручена обработка моих персональных данных, Южный федеральный университет гарантирует своевременную публикацию изменившейся информации.

4. Я имею право на бесплатный свободный доступ к своим персональным данным, обрабатываемым Южным федеральным университетом, их отзыв (полностью или частично), блокирование (уточнение, изменение) по моему личному заявлению.

5. Согласие может быть отозвано путем письменного уведомления об этом Южного федерального университета по юридическому адресу за 30 дней до даты отзыва.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Южный федеральный университет вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

6. Мною дано разрешение на обработку моих персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом в течение всего периода моего обучения в Южном федеральном университете. После прекращения обучения в Южном федеральном университете, персональные данные хранятся в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации.

7. Южный федеральный университет гарантирует обработку персональных данных в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

Данное Согласие действует с момента его подписания в течение всего периода моего обучения в Южном федеральном университете и сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что все перечисленные в согласии мои персональные данные получены Южным федеральным университетом лично от меня и являются достоверными.

Обязуюсь своевременно уведомлять Южный федеральный университет о каждом изменении своих персональных данных.

Я подтверждаю, что давая такое Согласие, действую своей волей и в своих интересах.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата

Подпись